



**RENOVAÇÃO DE ALVARÁ**

**Exmo Sr.**

**Prefeito Municipal de Prudentópolis/PR**

Eu, \_\_\_\_\_

CPF/CNPJ: \_\_\_\_\_, RG: \_\_\_\_\_, abaixo

assinado, residente na Rua: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

**Vem respeitosamente a Vossa Excelência, para requerer:**

Renovação de alvará de licença e localização

**Documentos Necessários:**

- Cópia dos documentos pessoais (RG e CPF) \_\_\_\_\_
- Cartão do CNPJ \_\_\_\_\_
- Cópia do alvará antigo \_\_\_\_\_
- Contrato Social ou Requerimento do Empresário \_\_\_\_\_
- Matrícula imobiliária atualizada (30 dias) \_\_\_\_\_
- Se o imóvel for alugado, contrato de locação \_\_\_\_\_
- Habite-se da obra; Caso a obra seja anterior ao ano de 2010 o habite-se pode ser substituído por um laudo estrutural das dependências da empresa, emitido por um engenheiro civil, com a ART quitada. \_\_\_\_\_
- Se a atividade da empresa for de risco alto, conforme decreto 333/2014 instituiu a Lista de atividades de Alto Risco, é necessário o certificado de aprovação do corpo de bombeiros. \_\_\_\_\_
- Para as empresas que possuam normas específicas ambientais, apresentar a licença ambiental ou dispensa da licença ambiental atualizada. \_\_\_\_\_
- Se for atividade que gere resíduos anexar cópia do contrato com a empresa que coleta os resíduos. \_\_\_\_\_

**Observações:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Em, \_\_\_\_/\_\_\_\_/2017.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura requerente**

*O município de Prudentópolis, na busca da melhor prestação de serviço, comunica a Vossa Senhoria, que eventualmente serão solicitados documentos complementares ao seu pedido.*