



Diário oficial eletrônico do município de

# PRUDENTÓPOLIS

Autorizado pela Lei 2.030/2013

[www.prudentopolis.pr.gov.br](http://www.prudentopolis.pr.gov.br)

SEXTA - FEIRA, 02 DE JUNHO DE 2023

Edição 2572  
05 páginas



## EXPEDIENTE

ORGÃO DE DIVULGAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS  
DO MUNICÍPIO DE PRUDENTÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ  
AUTORIZADO PELA LEI 1.431 DE 06/04/2005 E  
LEI MUNICIPAL Nº 2.030/2013

ENDEREÇO ELETRÔNICO DE VEICULAÇÃO: <https://www.prudentopolis.pr.gov.br/diario-oficial/>

E-MAIL: [diariooficial@prudentopolis.pr.gov.br](mailto:diariooficial@prudentopolis.pr.gov.br) - FONE: 42 3446 8000

COORDENAÇÃO/DIREÇÃO: Emerson Rech - Secretário Municipal de Administração

TRIAGEM EDITORIAL/DIAGRAMAÇÃO: Lidiane Kozak

APOIO TÉCNICO: Selmo Andrei Bobato - Técnico em Informática

Edifício da Prefeitura Municipal  
Rua Rui Barbosa, 801 - CEP: 84400-000

EQUIPE DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO:

PREFEITO MUNICIPAL: Osnei Stadler

VICE - PREFEITO MUNICIPAL: Evaldo Hofmann Júnior

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO: Emerson Rech

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA: Luiz Felipe Daciuk

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: Célia Kaczaruski Schon

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA: Nadir Vozivoda

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: Eliane Dal Pisol

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREAÇÃO: Adriano Cardozo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO: Meron Elizio Ternouski

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS: João Carlos Bini

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TURISMO: Cristiane Guimarães Boiko Rossetim

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS: Nathaly Tauany Filla

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE: Humberto José Sanches

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E INFRAESTRUTURA: Carlos Stasiw

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE: Marcelo Hohl Mazurechen

CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO: Ariel Alex dos Santos

CHEFE DE GABINETE: Alex Fabiano Garcia

CÂMARA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS

Rua Rui Barbosa, 845 - CEP: 84400-000

Fone: 42 3446-8600 - Caixa Postal: 91

email: [atendimento@cmprudentopolis.pr.gov.br](mailto:atendimento@cmprudentopolis.pr.gov.br)

VEREADOR: Lademiro Budnik - Presidente

VEREADOR: Éder Marlon Schwab - Vice-Presidente

VEREADOR: Claudinei Beló - 1º Secretário

VEREADOR: Joacir Bobato - 2º Secretário

VEREADOR: Lucas Augusto Thomé Sanches

VEREADOR: Carlos Alberto Mielnik

VEREADOR: Claudio Michalczuk

VEREADOR: Elder Pontarollo Junior

VEREADOR: Adão KostECKI Primo

VEREADOR: Ambrósio Dovhi

VEREADOR: Iroslau Woruby

VEREADOR: Carlos Alberto Wolski

VEREADOR: Mauricio Bosak

## DECRETOS

RETIFICADO  
DECRETO Nº. 200/2023

*Dispõe sobre desapropriação do imóvel a que se refere e dá outras providências.*

O Prefeito Municipal de Prudentópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 55, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, artigos 2º e artigo 6º do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21/06/1941, em conformidade com o protocolado sob nº 2522/2023;

DECRETA

**Art. 1º.** Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação amigável ou judicial, com a finalidade de utilização para a construção de escola municipal, nos termos do artigo 15 caput, do Decreto-Lei Federal nº 3.365/1941, parte de um imóvel urbano, localizado na Rua Marechal Floriano, com área de 1.910,25m<sup>2</sup> (mil novecentos e dez metros e vinte e cinco centímetros quadrados), integrante de área maior, matriculado sob nº 24952, do CRI local, de propriedade de Província Brasileira da Congregação das Irmãs Filhas da Caridade de São Vicente de Paulo, ou a quem de direito pertencer, com fulcro nos artigos 2º e 6º do Decreto-Lei Federal nº 3.365/1941, e possui as seguintes medidas e confrontações:

*“Lote urbano nº 18 da quadra nº 55, situado na rua Marechal Floriano, no lado direito e numeração par, distante 26,00 metros da esquina com a rua Prefeito Affonso Ditzel, no quadrante SE, centro, nesta cidade, de propriedade da MITRA DIOCESANA DE GUARAPUAVA-PARÓQUIA SÃO JOÃO BATISTA, com a área de 1.910,25m<sup>2</sup>, objeto da matrícula imobiliária nº 24952 do CRI local, com as seguintes medidas e confrontações, de quem da rua o lote: FRENTE, com 45,00 metros, divide com a rua Marechal Floriano. LADO DIREITO, com 42,45 metros, divide com o lote nº 17, de propriedade da Província Brasileira da Congregação das Irmãs Filhas da Caridade de São Vicente de Paulo. FUNDO, com 45,00 metros, divide com os lotes nº 02 e nº 16, de propriedade da Província Brasileira da Congregação das Irmãs Filhas da Caridade de São Vicente de Paulo. LADO ESQUERDO, com 42,45 metros, divide com o lote nº 01, de propriedade da Província Brasileira da Congregação das Irmãs Filhas da Caridade de São Vicente de Paulo”.*

**Art. 2º.** Declarada a utilidade pública, ficam as autoridades administrativas autorizadas a adentrar no imóvel constante na presente declaração, podendo recorrer, em caso de oposição, ao auxílio de força policial.

**Art. 3º.** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Secretaria Municipal de Administração, 03 de abril de 2023.

OSNEI STADLER  
Prefeito Municipal

EMERSON RECH  
Secretário Municipal de Administração

## LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 075/2023  
(conforme Lei nº 14.133/2021)

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de



medicamentos que serão dispensados aos usuários do sistema, através da Farmácia Municipal.

**PREÇO MÁXIMO ADMITIDO:** R\$ 51.270,00 (cinquenta e um mil duzentos e setenta reais).

**DATA DA SESSÃO:** 20 de junho de 2023 às 08:30hrs, junto a plataforma: [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

**INFORMAÇÕES:** O edital poderá ser obtido no site [www.prudentopolis.pr.gov.br](http://www.prudentopolis.pr.gov.br) e na plataforma [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), e outras informações junto ao Núcleo de Licitações da Secretaria Municipal de Saúde, localizado na Rua Rui Barbosa, nº 1848, Centro, Prudentópolis – Pr, CEP 84400-000, 0800 808 0235, ramal 8113 de segunda à sexta-feira, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas.

**Caroline Portela**  
Pregoeira

## 2º Termo de Apostilamento para substituição de máquina no Contrato decorrente da Inexigibilidade nº 099/2029.

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA SUBSTITUIÇÃO DE MÁQUINA

Considerando as informações contidas no protocolo nº 5709/2023, fica concedida a substituição de máquina para a finalização das horas que restam no contrato nº 402/2022.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO

As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas. Prudentópolis, 02 de junho de 2023.

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **AGREGA DISTRIBUIDORA LTDA**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preços nº 250/2023 para a presente licitação, que tem por objeto o “Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais”, referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 060/2023, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de plataforma eletrônica (Neosigner) para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo comunicada a empresa, através de contato telefônico, sendo obrigação da Licitante a realização da assinatura do referido documento.

A Ata da Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador). Na hipótese de nomeação de procurador, mediante apresentação de cópia da procuração e cópia dos documentos do procurador.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preços nº 250/2023, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 02 de junho de 2023.

**Luana Maiara Dolnei**  
Departamento de Licitações

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **ALINE POCAS FRASSON** 02283898951, convocada a assinar a Ata de Registro de Preços nº 251/2023 para a presente licitação, que tem por objeto o “Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais”, referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 060/2023, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de plataforma eletrônica (Neosigner) para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo comu-

nificada a empresa, através de contato telefônico, sendo obrigação da Licitante a realização da assinatura do referido documento.

A Ata da Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador). Na hipótese de nomeação de procurador, mediante apresentação de cópia da procuração e cópia dos documentos do procurador.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preços nº 251/2023, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 02 de junho de 2023.

**Luana Maiara Dolnei**  
Departamento de Licitações

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **BELA KOMPRA DISTRIBUIDORA EIRELI**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preços nº 252/2023 para a presente licitação, que tem por objeto o “Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais”, referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 060/2023, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de plataforma eletrônica (Neosigner) para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo comunicada a empresa, através de contato telefônico, sendo obrigação da Licitante a realização da assinatura do referido documento.

A Ata da Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador). Na hipótese de nomeação de procurador, mediante apresentação de cópia da procuração e cópia dos documentos do procurador.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preços nº 252/2023, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 02 de junho de 2023.

**Luana Maiara Dolnei**  
Departamento de Licitações

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **D NEULS MIOTTO TRANSPORTES EIRELI ME**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preços nº 253/2023 para a presente licitação, que tem por objeto o “Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais”, referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 060/2023, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de plataforma eletrônica (Neosigner) para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo comunicada a empresa, através de contato telefônico, sendo obrigação da Licitante a realização da assinatura do referido documento.

A Ata da Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador). Na hipótese de nomeação de procurador, mediante apresentação de cópia da procuração e cópia dos documentos do procurador.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preços nº 253/2023, cientes da publicação do mesmo após as devidas as-



sinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 02 de junho de 2023.

**Luana Maiara Dolnei**  
Departamento de Licitações

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **F G DE OLIVEIRA LTDA**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preços nº 254/2023 para a presente licitação, que tem por objeto o “Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais”, referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 060/2023, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de plataforma eletrônica (Neosigner) para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo comunicada a empresa, através de contato telefônico, sendo obrigação da Licitante a realização da assinatura do referido documento.

A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da adjudicatária (diretor, sócio da empresa ou procurador). Na hipótese de nomeação de procurador, mediante apresentação de cópia da procuração e cópia dos documentos do procurador.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preços nº 254/2023, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 02 de junho de 2023.

**Luana Maiara Dolnei**  
Departamento de Licitações

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

<b>Ata de R. P.</b>	249/2023
<b>Pregão Eletrônico</b>	060/2023
<b>Objeto</b>	Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais.
<b>Contratada</b>	<b>MULTIMIX DISTRIBUIDORA LTDA ME</b>
<b>Valor</b>	R\$ 116.660,71 (cento e dezesseis mil, seiscentos e sessenta reais e setenta e um centavos)
<b>Fiscal</b>	A fiscalização da(s) Ata(s) de RP ficará a cargo dos servidores e com seus fiscais substitutos de cada secretaria, e da Central de Recebimento de Materiais para as secretarias que não indicaram os fiscais: Secretaria Municipal de Administração: <b>Claudete Rejnik Kovaliv</b> , Secretaria Municipal de Educação: <b>Inajar Senna Kautuski</b> e <b>Ezequiel Parteka Junior</b> . Secretaria Municipal de Indústria e Comércio e Desenvolvimento Econômico: <b>Joel Setni</b> . Secretaria Municipal de Esportes e Recreação: <b>Marcos Cesar Bozatski</b> . Secretaria Municipal de Saúde: <b>Kelly Vilczak</b> . Secretaria Municipal de Assistência Social: <b>Teodozio Stoski</b> . Secretaria Municipal de Transportes e Infraestrutura: <b>Elis Maiara Aparecida Sandeski</b> . Secretaria Municipal de Agricultura: <b>Ambrozio Jak</b> e <b>Mario Kvasnei</b> . Secretaria Municipal de Turismo: <b>Paulo Roberto Alves de Ramos</b> . Secretaria Municipal de Cultura: <b>Sandra Mara Viana Sureke</b> e <b>Amanda Perbeline dos Santos</b> . Secretaria Municipal de Meio Ambiente: <b>Simone Salanti Ziegmann</b> .
<b>Gestor</b>	O Gestor da(s) Ata(s) ficará a cargo dos secretários das pastas solicitantes.
<b>Data</b>	Prudentópolis, 31 de maio de 2023.
<b>Prazo de Vigência</b>	<b>O prazo de vigência da presente Ata de RP será de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura.</b>

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

<b>Ata de R. P.</b>	248/2023
<b>Pregão Eletrônico</b>	060/2023
<b>Objeto</b>	Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais.
<b>Contratada</b>	<b>DAVOS COMÉRCIO DE EMBALAGENS EIRELI</b>
<b>Valor</b>	R\$ 131.400,00 (cento e trinta e um mil e quatrocentos reais)
<b>Fiscal</b>	A fiscalização da(s) Ata(s) de RP ficará a cargo dos servidores e com seus fiscais substitutos de cada secretaria, e da Central de Recebimento de Materiais para as secretarias que não indicaram os fiscais: Secretaria Municipal de Administração: <b>Claudete Rejnik Kovaliv</b> . Secretaria Municipal de Educação: <b>Inajar Senna Kautuski</b> e <b>Ezequiel Parteka Junior</b> . Secretaria Municipal de Indústria e Comércio e Desenvolvimento Econômico: <b>Joel Setni</b> . Secretaria Municipal de Esportes e Recreação: <b>Marcos Cesar Bozatski</b> . Secretaria Municipal de Saúde: <b>Kelly Vilczak</b> . Secretaria Municipal de Assistência Social: <b>Teodozio Stoski</b> . Secretaria Municipal de Transportes e Infraestrutura: <b>Elis Maiara Aparecida Sandeski</b> . Secretaria Municipal de Agricultura: <b>Ambrozio Jak</b> e <b>Mario Kvasnei</b> . Secretaria Municipal de Turismo: <b>Paulo Roberto Alves de Ramos</b> . Secretaria Municipal de Cultura: <b>Sandra Mara Viana Sureke</b> e <b>Amanda Perbeline dos Santos</b> . Secretaria Municipal de Meio Ambiente: <b>Simone Salanti Ziegmann</b> .
<b>Gestor</b>	O Gestor da(s) Ata(s) ficará a cargo dos secretários das pastas solicitantes.
<b>Data</b>	Prudentópolis, 31 de maio de 2023.
<b>Prazo de Vigência</b>	<b>O prazo de vigência da presente Ata de RP será de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura.</b>

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

<b>Ata de R. P.</b>	254/2023
<b>Pregão Eletrônico</b>	060/2023
<b>Objeto</b>	Registro de Preços para aquisição de materiais de limpeza e higiene para as diversas Secretarias Municipais.
<b>Contratada</b>	<b>F G DE OLIVEIRA LTDA</b>
<b>Valor</b>	R\$ 83.296,80 (oitenta e três mil, duzentos e noventa e seis reais e oitenta centavos)
<b>Fiscal</b>	A fiscalização da(s) Ata(s) de RP ficará a cargo dos servidores e com seus fiscais substitutos de cada secretaria, e da Central de Recebimento de Materiais para as secretarias que não indicaram os fiscais: Secretaria Municipal de Administração: <b>Claudete Rejnik Kovaliv</b> . Secretaria Municipal de Educação: <b>Inajar Senna Kautuski</b> e <b>Ezequiel Parteka Junior</b> . Secretaria Municipal de Indústria e Comércio e Desenvolvimento Econômico: <b>Joel Setni</b> . Secretaria Municipal de Esportes e Recreação: <b>Marcos Cesar Bozatski</b> . Secretaria Municipal de Saúde: <b>Kelly Vilczak</b> . Secretaria Municipal de Assistência Social: <b>Teodozio Stoski</b> . Secretaria Municipal de Transportes e Infraestrutura: <b>Elis Maiara Aparecida Sandeski</b> . Secretaria Municipal de Agricultura: <b>Ambrozio Jak</b> e <b>Mario Kvasnei</b> . Secretaria Municipal de Turismo: <b>Paulo Roberto Alves de Ramos</b> . Secretaria Municipal de Cultura: <b>Sandra Mara Viana Sureke</b> e <b>Amanda Perbeline dos Santos</b> . Secretaria Municipal de Meio Ambiente: <b>Simone Salanti Ziegmann</b> .
<b>Gestor</b>	O Gestor da(s) Ata(s) ficará a cargo dos secretários das pastas solicitantes.
<b>Data</b>	Prudentópolis, 31 de maio de 2023.
<b>Prazo de Vigência</b>	<b>O prazo de vigência da presente Ata de RP será de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura.</b>



**O ÓRGÃO OFICIAL PODE SER CONSULTADO GRATUITAMENTE NOS SEGUINTE LOCAIS:**

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS  
CÂMARA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS

Internet: [www.prudentopolis.pr.gov.br](http://www.prudentopolis.pr.gov.br)