



Diário oficial eletrônico do município de

# PRUDENTÓPOLIS

Autorizado pela Lei 2.030/2013

[www.prudentopolis.pr.gov.br](http://www.prudentopolis.pr.gov.br)

TERÇA - FEIRA, 20 DE ABRIL DE 2021

Edição 2065  
08 páginas



## EXPEDIENTE

**ORGÃO DE DIVULGAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS  
DO MUNICÍPIO DE PRUDENTÓPOLIS - ESTADO DO PARANÁ**  
AUTORIZADO PELA LEI 1.431 DE 06/04/2005 E  
LEI MUNICIPAL Nº 2.030/2013

**ENDEREÇO ELETRÔNICO DE VEICULAÇÃO:** <https://www.prudentopolis.pr.gov.br/diario-oficial/>

**E-MAIL:** [diariooficial@prudentopolis.pr.gov.br](mailto:diariooficial@prudentopolis.pr.gov.br) - FONE: 42 3446 8000

**COORDENAÇÃO/DIREÇÃO:** Emerson Rech - Secretário Municipal de Administração

**TRIAGEM EDITORIAL/DIAGRAMAÇÃO:** Lidiane Kozak

**APOIO TÉCNICO:** Paulo Ariel Pechefist - Gerente do Departamento Municipal de TI

**Edifício da Prefeitura Municipal**  
Rua Rui Barbosa, 801 - CEP: 84400-000

### EQUIPE DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO:

PREFEITO MUNICIPAL: Osnei Stadler

VICE - PREFEITO MUNICIPAL: Evaldo Hofmann Júnior

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO: Emerson Rech

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA: Suély Marianne Muller

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL: Célia Kaczaruski Schon

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA: Nadir Vozivoda

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: Eliane Dal Pisol

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E RECREAÇÃO: Adriano Car-do-  
zo

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E DESENVOLVI-  
MENTO ECONÔMICO: Meron Elizio Ternouski

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS: João Carlos Bini

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TURISMO: Cristiane Guimarães Boiko Ros-  
setim

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E OBRAS: Alex Fabiano  
Garcia

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE: Humberto José Sanches

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE TRANSPORTES E INFRAESTRUTURA:  
Luiz Carlos de Almeida

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE: Marcelo Hohl Mazurechen

CONTROLADOR GERAL DO MUNICÍPIO: Ariel Alex dos Santos

CHEFE DE GABINETE: Alex Fabiano Garcia

### CÂMARA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS

Rua Rui Barbosa, 845 - CEP: 84400-000

Fone: 42 3446-8600 - Caixa Postal: 91

email: [atendimento@cmprudentopolis.pr.gov.br](mailto:atendimento@cmprudentopolis.pr.gov.br)

VEREADOR: Lucas Augusto Thomé Sanches - Presidente

VEREADOR: Luiz Felipe Daciuk - Vice-Presidente

VEREADOR: Éder Marlon Schwab - 1º Secretário

VEREADOR: Claudinei Beló - 2º Secretário

VEREADOR: Claudio Michalczuk

VEREADOR: Elder Pontarollo Junior

VEREADOR: Adão Kostecki Primo

VEREADOR: Ambrósio Dovhi

VEREADOR: Joacir Bobato

VEREADOR: Iroslau Woruby

VEREADOR: Lademiro Budnik

VEREADOR: Carlos Alberto Wolski

VEREADOR: Mauricio Bosak

## DECRETOS

### DECRETO Nº 326/2021

*“Exonera Servidor do cargo que menciona e dá outras providências.”*

**O Prefeito Municipal de Prudentópolis**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no artigo 55, inciso IX da Lei Orgânica Municipal;

### DECRETA

**Art. 1º.** Fica exonerada, a pedido, a servidora **Ediane Fátima da Cruz**, ocupante do cargo provimento efetivo de *Auxiliar de Serviços Gerais Feminino*, do Quadro de Pessoal do Executivo Municipal.

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor a partir desta data, produzindo efeitos retroativos ao dia 19/04/2021.

**Secretaria Municipal de Administração**, 20 de abril de 2021.

**Osnei Stadler**  
Prefeito Municipal

**Emerson Rech**  
Secretário Municipal de Administração

### DECRETO Nº 327/2021

*“Exonera Servidor do cargo que menciona e dá outras providências.”*

**O Prefeito Municipal de Prudentópolis**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no artigo 55, inciso IX da Lei Orgânica Municipal;

### DECRETA

**Art. 1º.** Fica exonerada, a pedido, a servidora **Tânia Mara Uhren Kluzkouski**, ocupante do cargo provimento efetivo de *Auxiliar de Serviços Gerais Feminino*, do Quadro de Pessoal do Executivo Municipal.

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor a partir desta data, produzindo efeitos retroativos ao dia 19/04/2021.

**Secretaria Municipal de Administração**, 20 de abril de 2021.

**Osnei Stadler**  
Prefeito Municipal

**Emerson Rech**  
Secretário Municipal de Administração

### DECRETO Nº 328/2021

*Nomeia servidor para cargo em comissão que menciona e dá outras providências.*

**O Prefeito Municipal de Prudentópolis**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no artigo 55, inciso IX da Lei Orgânica Municipal;

### DECRETA

**Art. 1º.** Fica nomeada **Keyla Karine Michalichen**, portadora da Carteira de Identidade nº 12.605.445-9/PR e do CPF nº 097.178.909-60, para o cargo em comissão de *Assessora de Gabinete II*, símbolo CC-9, do Quadro de Pessoal do Executivo



Municipal.

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Secretaria Municipal de Administração**, 20 de abril de 2021.

**Osnei Stadler**  
Prefeito Municipal

**Emerson Rech**  
Secretário Municipal de Administração

## LICITAÇÕES

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2021

**OBJETO:** Registro de Preços para aquisição de quadro de avisos tipo lousa magnética branca.

**PREÇO MÁXIMO ADMITIDO:** R\$ 12.121,50 (Doze mil, cento e vinte e um reais e cin-quenta centavos).

**DATA DA SESSÃO:** 05 de maio de 2021 às 08:30hrs, junto a plataforma: [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

**INFORMAÇÕES:** O edital poderá ser obtido no site [www.prudentopolis.pr.gov.br](http://www.prudentopolis.pr.gov.br) e na plataforma [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), e demais informações junto ao Depto de Licitações da Prefeitura Municipal de Prudentópolis, localizado na Rua Rui Barbosa, nº 801, Centro, Prudentópolis - Pr, CEP 84400-000, fone (42) 3446-8007 de segunda à sexta-feira, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas.

**Vanessa Ap. Becher Sass**  
Pregoeira

### AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2021

**OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de serviço de coleta regular e transporte de resíduos sólidos recicláveis no Município de Prudentópolis – PR.

**PREÇO MÁXIMO ADMITIDO:** R\$ 473.878,92 (Quatrocentos e setenta e três mil, oitocentos e setenta e oito reais e noventa e dois centavos).

**DATA DA SESSÃO:** 07 de maio de 2021 às 08:30hrs, junto a plataforma: [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

**INFORMAÇÕES:** O edital poderá ser obtido no site [www.prudentopolis.pr.gov.br](http://www.prudentopolis.pr.gov.br) e na plataforma [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), e demais informações junto ao Depto de Licitações da Prefeitura Municipal de Prudentópolis, localizado na Rua Rui Barbosa, nº 801, Centro, Prudentópolis - Pr, CEP 84400-000, fone (42) 3446-8007 de segunda à sexta-feira, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas.

**Vanessa Ap. Becher Sass**  
Pregoeira

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **MARISTELA MAGALHÃES PIETRO-BOM ME**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preço nº 193/2021 para o 'Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias', referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 026/2021 – SRP, no prazo de 05 (cinco) dias, transcorrido o prazo a empresa será notificada para que imediatamente encaminhe a Ata de Registro de Preços devidamente assinada, inclusive pelas testemunhas, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo obrigação da Licitante a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, rubricando todas as páginas e inclusive com duas testemunhas,

providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preço nº 193/2021, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 16 de abril de 2021.

**Maricleia Grzeszezyszen**  
Departamento de Licitações

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **PAGNAN & BACHES LTDA ME**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preço nº 194/2021 para o 'Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias', referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 026/2021 – SRP, no prazo de 05 (cinco) dias, transcorrido o prazo a empresa será notificada para que imediatamente encaminhe a Ata de Registro de Preços devidamente assinada, inclusive pelas testemunhas, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo obrigação da Licitante a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, rubricando todas as páginas e inclusive com duas testemunhas, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preço nº 194/2021, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 16 de abril de 2021.

**Maricleia Grzeszezyszen**  
Departamento de Licitações

### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **QUALITY ATACADO EIRELI EPP**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preço nº 195/2021 para o 'Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias', referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 026/2021 – SRP, no prazo de 05 (cinco) dias, transcorrido o prazo a empresa será notificada para que imediatamente encaminhe a Ata de Registro de Preços devidamente assinada, inclusive pelas testemunhas, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo obrigação da Licitante a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, rubricando todas as páginas e inclusive com duas testemunhas, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preço nº 195/2021, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 16 de abril de 2021.

**Maricleia Grzeszezyszen**  
Departamento de Licitações



**AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2021**

**OBJETO:** Registro de Preços para aquisição de cobertores e colchões, para atendimento dos usuários nos serviços socioassistenciais e do acompanhamento sociofamiliar no âmbito da Proteção Social Básica – PSB e Proteção Social Especial – PSE.

**PREÇO MÁXIMO ADMITIDO:** R\$ 99.806,00 (Noventa e nove mil e oitocentos e seis reais).

**DATA DA SESSÃO:** 06 de maio de 2021 às 08:30hrs, junto a plataforma: [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br).

**INFORMAÇÕES:** O edital poderá ser obtido no site [www.prudentopolis.pr.gov.br](http://www.prudentopolis.pr.gov.br) e na plataforma [www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br), e demais informações junto ao Depto de Licitações da Prefeitura Municipal de Prudentópolis, localizado na Rua Rui Barbosa, nº 801, Centro, Prudentópolis - Pr, CEP 84400-000, fone (42) 3446-8007 de segunda à sexta-feira, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas

**Marcia Cordiaki**  
Pregoeira

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Ata de R. P.</b>      | 158/2021  |
| <b>Pregão Eletrônico</b> | 032/2020  |
| <b>Objeto</b>            | Registro de Preços para a aquisição de camisetas destinadas para a campanha do dia 18 de maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, atendendo ao Programa da Proteção Social Especial – CREAS, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social. |
| <b>Contratada</b>        | <b>ELUGENIO INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONFEÇÕES LTDA ME</b>   |
| <b>Valor</b>             | R\$ 8.990,00 (Oito Mil, Novecentos e Noventa Reais)   |
| <b>Fiscal</b>            | A fiscalização do contrato ficará a cargo da servidora <b>Sra. Gisele Lopes</b> .   |
| <b>Gestor</b>            | A <b>gestão</b> do(s) contrato(s) ficará a cargo da Secretária Municipal de Assistência Social, <b>Sra. Célia Kaczarouski Schon</b> .   |
| <b>Data</b>              | Prudentópolis, 31 de março de 2021.   |
| <b>Prazo de Vigência</b> | A vigência da Ata de Registro de Preços será de 06 (seis) meses.  |

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Ata de R. P.</b>      | 177/2021  |
| <b>Pregão Eletrônico</b> | 022/2020  |
| <b>Objeto</b>            | Registro de Preços para aquisição de óleo combustível diesel S 10 com instalação, junto à Secretaria Municipal de Transportes e Infraestrutura, de 02 tanques de abastecimento, com capacidade mínima de 15 (quinze) mil litros cada e suas respectivas bombas e 01 tanque com capacidade mínima de 05 (cinco) mil litros, com bomba de abastecimento, em regime de comodato. |
| <b>Contratada</b>        | <b>SMALL DISTRIBUIDORA DE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA</b>  |
| <b>Valor</b>             | R\$ 2.944.000,00 (Dois Milhões, Novecentos e Quarenta e Quatro Mil Reais)   |
| <b>Fiscal</b>            | A fiscalização da presente Ata de RP ficará a cargo do servidor <b>Sr. Hilton de Araújo</b> .   |
| <b>Gestor</b>            | O Gestor da presente Ata de R. P. ficará a cargo da Secretária da Pasta Solicitante.  |
| <b>Data</b>              | Prudentópolis, 13 de abril de 2021.   |
| <b>Prazo de Vigência</b> | O prazo de vigência da presente Ata de RP será de <b>12 (doze) meses</b> , a contar de sua assinatura.  |

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Ata de R. P.</b>      | 187/2021  |
| <b>Pregão Eletrônico</b> | 026/2020  |
| <b>Objeto</b>            | Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias.                   |
| <b>Contratada</b>        | <b>EDINEIA DA SILVA EDUARDO – BANCA DO CARTUCHO EIRELI ME</b>   |
| <b>Valor</b>             | R\$ 2.521,34 (Dois Mil, Quinhentos e Vinte e Um Reais e Trinta e Quatro Centavos)   |
| <b>Fiscal</b>            | A fiscalização da(s) Ata(s) ficará a cargo do servidor <b>Paulo Ariel Pechefist</b>   |
| <b>Gestor</b>            | O Gestor da presente Ata de R. P. ficará a cargo da Secretária da Pasta Solicitante.  |
| <b>Data</b>              | Prudentópolis, 16 de abril de 2021.   |
| <b>Prazo de Vigência</b> | A vigência do contrato/Ata de Registro de Preço será de <b>12 (doze) meses</b> , contados a partir da data de assinatura do contrato/Ata de RP. |

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Ata de R. P.</b>      | 182/2021  |
| <b>Pregão Eletrônico</b> | 026/2020  |
| <b>Objeto</b>            | Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias.                   |
| <b>Contratada</b>        | <b>ALZOTEC INFORMÁTICA LTDA ME</b>  |
| <b>Valor</b>             | R\$ 666,40 (Seiscentos e Sessenta e Seis Reais e Quarenta Centavos)   |
| <b>Fiscal</b>            | A fiscalização da(s) Ata(s) ficará a cargo do servidor <b>Paulo Ariel Pechefist</b>   |
| <b>Gestor</b>            | O Gestor da presente Ata de R. P. ficará a cargo da Secretária da Pasta Solicitante.  |
| <b>Data</b>              | Prudentópolis, 16 de abril de 2021.   |
| <b>Prazo de Vigência</b> | A vigência do contrato/Ata de Registro de Preço será de <b>12 (doze) meses</b> , contados a partir da data de assinatura do contrato/Ata de RP. |

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Ata de R. P.</b>      | 193/2021  |
| <b>Pregão Eletrônico</b> | 026/2020  |
| <b>Objeto</b>            | Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias.                   |
| <b>Contratada</b>        | <b>MARISTELA MAGALHÃES PIETROBOM ME</b>   |
| <b>Valor</b>             | R\$ 24.497,50 (Vinte e Quatro Mil, Quatrocentos e Noventa e Sete Reais e Cinquenta Centavos)  |
| <b>Fiscal</b>            | A fiscalização da(s) Ata(s) ficará a cargo do servidor <b>Paulo Ariel Pechefist</b>   |
| <b>Gestor</b>            | O Gestor da presente Ata de R. P. ficará a cargo da Secretária da Pasta Solicitante.  |
| <b>Data</b>              | Prudentópolis, 16 de abril de 2021.   |
| <b>Prazo de Vigência</b> | A vigência do contrato/Ata de Registro de Preço será de <b>12 (doze) meses</b> , contados a partir da data de assinatura do contrato/Ata de RP. |



## EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

|                   |  |
|-------------------|--|
| Ata de R. P.      | 067/2021   |
| Pregão Eletrônico | 029/2020   |
| Objeto            | Contratação de empresa especializada para serviços de reparos em superfícies e pintura, destinados às unidades de saúde da Rede de atenção à Saúde do Município. |
| Contratada        | <b>GUILHERME ALAN GOLINO ME</b>  |
| Valor             | R\$ 8.199,00 (Oito Mil, Cento e Noventa e Nove Reais)  |
| Fiscal            | A fiscalização do contrato ficará a cargo dos servidores <b>Amauri Ortiz Mosquer e Aline de Fátima Lapchensk</b>   |
| Gestor            | O Gestor do presente Contrato ficará a cargo da Secretária da Pasta Solicitante.   |
| Data              | Prudentópolis, 12 de abril de 2021.  |
| Prazo de Vigência | O prazo da referida contratação deverá ser de 12 (doze) meses, prorrogável a critério das partes.  |

## EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

|                   |  |
|-------------------|--|
| Ata de R. P.      | 068/2021   |
| Pregão Eletrônico | 029/2020   |
| Objeto            | Contratação de empresa especializada para serviços de reparos em superfícies e pintura, destinados às unidades de saúde da Rede de atenção à Saúde do Município. |
| Contratada        | <b>REGINALDO MARTINS FERREIRA 00484718959</b>  |
| Valor             | R\$ 121.959,00 (Cento e Vinte e Um Mil, Novecentos e Cinquenta e Nove Reais)   |
| Fiscal            | A fiscalização do contrato ficará a cargo dos servidores <b>Amauri Ortiz Mosquer e Aline de Fátima Lapchensk</b>   |
| Gestor            | O Gestor do presente Contrato ficará a cargo da Secretária da Pasta Solicitante.   |
| Data              | Prudentópolis, 12 de abril de 2021.  |
| Prazo de Vigência | O prazo da referida contratação deverá ser de 12 (doze) meses, prorrogável a critério das partes.  |

## EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

|                   |  |
|-------------------|--|
| Ata de R. P.      | 165/2021   |
| Pregão Eletrônico | 027/2020   |
| Objeto            | Registro de Preços para aquisição de materiais de segurança eletrônica e videomonitoramento.                                 |
| Contratada        | <b>PAGNAN &amp; BACHES LTDA ME</b>   |
| Valor             | R\$ 515,35 (Quinhentos e Quinze Reais e Trinta e Cinco Centavos)   |
| Fiscal            | A fiscalização da presente Ata de RP ficará a cargo dos servidores <b>Srs. Ricardo Boianivski e Sr. Selmo Andrei Bobato.</b> |
| Gestor            | O Gestor da presente Ata de R. P. ficará a cargo da Secretária da Pasta Solicitante.   |
| Data              | Prudentópolis, 06 de abril de 2021.  |
| Prazo de Vigência | O prazo de vigência da presente Ata de RP será de <b>12 (doze) meses</b> a contar de sua assinatura.                         |

## EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

|                   |  |
|-------------------|--|
| Ata de R. P.      | 178/2021   |
| Pregão Eletrônico | 034/2020   |
| Objeto            | Registro de Preços para aquisição de tachões, calotas e cola com catalizador, destinados à sinalização viária. |
| Contratada        | <b>G2 EMPREENDIMENTOS E LOGÍSTICA LTDA</b>   |
| Valor             | O prazo de vigência da presente Ata de RP será de <b>12 (doze) meses</b> , a contar de sua assinatura.         |
| Fiscal            | A fiscalização da Ata de RP ficará a cargo do servidor <b>Juarez José Luz.</b>                                 |
| Gestor            | O Gestor da presente Ata de RP ficará a cargo do Secretário da Pasta Solicitante.                              |
| Data              | Prudentópolis, 15 de abril de 2021.  |
| Prazo de Vigência | O prazo de vigência da presente Ata de RP será de <b>12 (doze) meses</b> a contar de sua assinatura.           |

## TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **RAUL MUELLER SCHARAMM EPP**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preço nº 196/2021 para o 'Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias', referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 026/2021 – SRP, no prazo de 05 (cinco) dias, transcorrido o prazo a empresa será notificada para que imediatamente encaminhe a Ata de Registro de Preços devidamente assinada, inclusive pelas testemunhas, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo obrigação da Licitante a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, rubricando todas as páginas e inclusive com duas testemunhas, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preço nº 196/2021, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 16 de abril de 2021.

**Maricleia Grzeszezyszen**  
Departamento de Licitações

## TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **SHIGEMOTO & CIA LTDA EPP**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preço nº 197/2021 para o 'Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias', referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 026/2021 – SRP, no prazo de 05 (cinco) dias, transcorrido o prazo a empresa será notificada para que imediatamente encaminhe a Ata de Registro de Preços devidamente assinada, inclusive pelas testemunhas, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo obrigação da Licitante a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, rubricando todas as páginas e inclusive com duas testemunhas, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preço nº



197/2021, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 16 de abril de 2021.

**Maricleia Grzeszezyszen**  
Departamento de Licitações

#### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **VANESCA SILVA BATISTA 06867568513**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preço nº 198/2021 para o 'Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias', referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 026/2021 – SRP, no prazo de 05 (cinco) dias, transcorrido o prazo a empresa será notificada para que imediatamente encaminhe a Ata de Registro de Preços devidamente assinada, inclusive pelas testemunhas, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo obrigação da Licitante a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, rubricando todas as páginas e inclusive com duas testemunhas, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preço nº 198/2021, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 16 de abril de 2021.

**Maricleia Grzeszezyszen**  
Departamento de Licitações

#### TERMO DE CONVOCAÇÃO

Fica a empresa **VIA NOVITA LTDA ME**, convocada a assinar a Ata de Registro de Preço nº 199/2021 para o 'Registro de Preços para aquisição de suprimentos de informática e demais itens eletrônicos destinados a diversas secretarias', referente ao Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 026/2021 – SRP, no prazo de 05 (cinco) dias, transcorrido o prazo a empresa será notificada para que imediatamente encaminhe a Ata de Registro de Preços devidamente assinada, inclusive pelas testemunhas, sob pena da aplicação das sanções estabelecidas no edital da referida licitação, face ao constante do Art. 81 da lei 8.666/93.

A Ata de Registro de Preços será encaminhada através de correio eletrônico, para o endereço de e-mail disponibilizado pelo licitante na fase de habilitação, sendo obrigação da Licitante a impressão e assinatura do instrumento em 02 (duas) vias, rubricando todas as páginas e inclusive com duas testemunhas, providenciando a entrega da via original no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.

Fica o Fiscal e o Gestor da Ata de Registro de Preço nº 199/2021, cientes da publicação do mesmo após as devidas assinaturas e também da responsabilidade em acessar as devidas cópias que serão disponibilizadas no site oficial do município pela divisão de contratos.

Prudentópolis – PR, 16 de abril de 2021.

**Maricleia Grzeszezyszen**  
Departamento de Licitações

**EM BRANCO**

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL N° 001/2021  
- SAÚDE  
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE APROVADOS N.º 11/2021  
PROTOCOLO 2499/2021**

O Prefeito Municipal de Prudentópolis, no uso de suas atribuições, e tendo em vista a homologação dos resultados do Processo Seletivo Simplificado – Edital nº 001/2021, pelo Decreto nº 248/2021 de 12 de março de 2021, CONVOCA, os candidatos abaixo relacionados, aprovados no referido PSS, para comparecer no **prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de publicação deste ato, até 27/04/2021**, a partir das 08:30 horas, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, sito a Rua Rui Barbosa, 801 – Centro – Prudentópolis - Pr, para apresentar a documentação para contratação, devendo apresentar-se no início do prazo para tomar conhecimento dos documentos necessários.

#### CARGO: Técnico em Enfermagem

| Classificação | INSCR         | NOME DO CANDIDATO     |
|---------------|---------------|-----------------------|
| 13º           | 2021022464146 | Alessandra Grechinski |

Avisa também que o não comparecimento implicará em exclusão da lista de aprovados, nos termos do Edital do PSS 001/2021.

Prudentópolis, 20 de abril de 2021.

**Osnei Stadler**  
Prefeito Municipal

**Emerson Rech**  
Secretário Municipal de Administração

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**EXTRATO DE CONTRATO PSS 01/2019  
CONTRATO RH N° 13/2021**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Prudentópolis  
**CONTRATADO:** **TANIA MARA UHREN KLUZKOUSKI**  
**OBJETO:** Prestação de serviços como Professora  
**VALOR:** R\$ 1.443,08 (Hum mil, quatrocentos e quarenta e três reais e oito centavos) mensais, com 20 (vinte) horas semanais.  
**VIGÊNCIA:** a partir de 20/04/2021, por prazo determinado, conforme Contrato.

**CONTRATO RH N° 14/2021**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Prudentópolis  
**CONTRATADO:** **EDIANE FÁTIMA DA CRUZ DE SOUZA**  
**OBJETO:** Prestação de serviços como Professora  
**VALOR:** R\$ 1.443,08 (Hum mil, quatrocentos e quarenta e três reais e oito centavos) mensais, com 20 (vinte) horas semanais.  
**VIGÊNCIA:** a partir de 20/04/2021, por prazo determinado, conforme Contrato.

**CONTRATO RH N° 15/2021**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Prudentópolis  
**CONTRATADO:** **ALEXANDRA PONTES**  
**OBJETO:** Prestação de serviços como Professora  
**VALOR:** R\$ 1.443,08 (Hum mil, quatrocentos e quarenta e três reais e oito centavos) mensais, com 20 (vinte) horas semanais.  
**VIGÊNCIA:** a partir de 20/04/2021, por prazo determinado, conforme Contrato.

**CONTRATO RH N° 16/2021**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Prudentópolis

**CONTRATADO:** ANDRE SCHPARYK  
**OBJETO:** Prestação de serviços como Professor  
**VALOR:** R\$ 1.443,08 (Hum mil, quatrocentos e quarenta e três reais e oito centavos) mensais, com 20 (vinte) horas semanais.  
**VIGÊNCIA:** a partir de 20/04/2021, por prazo determinado, conforme Contrato.

**EXTRATO DE CONTRATO PSS 01/2020  
 CONTRATO RH Nº 11/2021**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Prudentópolis  
**CONTRATADO:** MARIA CECILIA FERREIRA PENTEADO  
**OBJETO:** Prestação de serviços como Enfermeira  
**VALOR:** R\$ 5.943,01 (Cinco mil, novecentos e quarenta e três reais e um centavo) mensais, com 40 (quarenta) horas semanais.  
**VIGÊNCIA:** a partir de 19/04/2021 à 19/10/2021.

**EXTRATO DE CONTRATO PSS 01/2021  
 CONTRATO RH Nº 10/2021**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Prudentópolis  
**CONTRATADO:** MARIA SILVIA DE LIMA  
**OBJETO:** Prestação de serviços como Técnica em Enfermagem  
**VALOR:** R\$ 1.875,08 (um mil, oitocentos e setenta e cinco reais e oito centavos) mensais, com 40 (quarenta) horas semanais.  
**VIGÊNCIA:** a partir de 19/04/2021 à 19/10/2021.

**CONTRATO RH Nº 12/2021**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Prudentópolis  
**CONTRATADO:** CRIS ANGÉLICA ANDRADE  
**OBJETO:** Prestação de serviços como Técnica EM Raio-X  
**VALOR:** R\$ 2.200,00 (Dois mil e duzentos reais) mensais, com 20 (vinte) horas semanais.  
**VIGÊNCIA:** a partir de 20/04/2021 à 20/10/2021.

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### EDITAL

**AUTORIZAÇÃO DE COMERCIALIZAÇÃO DE MEDICAMENTOS DA LISTA A1, A3, C2, DA PORTARIA Nº 06/1999  
 ARTIGO 124 SVS/MS A QUAL REGULAMENTA A PORTARIA 344/1998 - SVS/MS**

Nos termos do inciso XI do artigo 18 e inciso III do artigo 9 da Lei federal nº 8080/90 e do artigo 124 da Portaria nº 06/99 – SVS/MS que regulamenta a Portaria nº 344/1998 comunicamos que o estabelecimento abaixo está cadastrado no Departamento de Vigilância Sanitária e está apto a comercializar medicamentos RETINÓIDES de uso sistêmico conforme descrito:

PROTOCOLO Nº: 607/21  
 ESTABELECIMENTO: FARMÁCIA NISSEI  
 RAZÃO SOCIAL: **FARMÁCIA E DROGARIA NISSEI S.A.**  
 CNPJ: **79.430.682/0377-19**  
 ENDEREÇO: RUA MARECHAL DEODORO, 935 - CENTRO.  
 MUNICÍPIO: **PRUDENTÓPOLIS-PR**  
 CEP: 84400-000  
 RESP. TÉCNICO: **ISABELLA ROSSETIM CRF/PR 32739**

Medicamentos autorizados da Portaria 344/98:

| PRINCIPIO ATIVO             | NOME COMERCIAL | DOSE  | APRESENTAÇÃO      |
|-----------------------------|----------------|-------|-------------------|
| ISOTRETINOÍNA               | ROACUTAM       | 10 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| ISOTRETINOÍNA               | ROACUTAM       | 20 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| ISOTRETINOÍNA               | ACNOVA         | 10 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| ISOTRETINOÍNA               | ACNOVA         | 20 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| ISOTRETINOÍNA               | ISOTRETINOÍNA  | 10 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| ISOTRETINOÍNA               | ISOTRETINOÍNA  | 20 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| ISOTRETINOÍNA               | ISOTRAT        | 20 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| CLORIDRATO DE METILFENIDATO | RITALINA       | 10Mg  | Caixa C/30 CPR    |
| CLORIDRATO DE METILFENIDATO | RITALINA       | 10 Mg | Caixa C/ 60 CPR   |
| CLORIDRATO DE METILFENIDATO | RITALINA LA    | 10 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| CLORIDRATO DE METILFENIDATO | RITALINA LA    | 20 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| CLORIDRATO DE METILFENIDATO | RITALINA LA    | 30 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| CLORIDRATO DE METILFENIDATO | RITALINA LA    | 40 Mg | Caixa C/ 30 CPR   |
| MORFINA                     | DIMORF         | 10MG  | CAIXA COM 50 COMP |
| MORFINA                     | DIMORF         | 30 MG | CAIXA COM 50 COMP |

Prudentópolis, 19 de abril de 2021

**Larissa Celestina Labas Petel**      **Maira Helena Falkoski**  
 Farmacêutica      Coordenadora DEVISAT

A afixação do presente Edital deve ser feita por um período mínimo de 15 dias em local público e a sua retirada caracteriza como desato à autoridade.  
 1a VIA: PROCESSO ESTABELECIMENTO; 2a VIA: EDITAL PÚBLICO; 3a VIA: ESTABELECIMENTO FARMACÊUTICO.

## EXTRATO

**EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 007/2021**  
**PERMITENTE:** Município de Prudentópolis.  
**PERMISSOÁRIA:** Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Prudentópolis - APAE.  
**OBJETO:** Permissão de Uso, a título gratuito, do veículo CITROEN/AIRCROSS STARTMT, Placa PBX- 0196, cor branca, chassi 935SUNFN1LB512055, Ano/Modelo 2019/2020, patrimônio nº 38126.  
**VIGÊNCIA:** 31/12/2021.  
**DATA DE ASSINATURA:** 19/04/2021.





**O ÓRGÃO OFICIAL PODE SER CONSULTADO GRATUITAMENTE NOS SEGUINTE LOCAIS:**

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS  
CÂMARA MUNICIPAL DE PRUDENTÓPOLIS

Internet: [www.prudentopolis.pr.gov.br](http://www.prudentopolis.pr.gov.br)